

**V1**Aggiornato
marzo 2025**TRIBUNALE ORDINARIO DI SONDRIO****Vademecum per la richiesta di amministrazione di sostegno**

E' possibile rivolgersi all'Ufficio Protezione Giuridica presso l'ASST - Via Nazario Sauro n. 36/38 Responsabile dr.ssa Elena Rossi tel. 0342 555806 – 0342 557786, che presta assistenza per l'istruzione delle pratiche di richiesta di amministrazione di sostegno da presentare presso la Cancelleria del Tribunale.

Solo per i residenti in Valchiavenna è possibile rivolgersi all'UFFICIO DI PROSSIMITA' Comunità Montana della Valchiavenna - Via Suor Maria Laura Mainetti, 8/10, Chiavenna tel. 0343/31098 e-mail: ufficiodiprossimita@cmvalchiavenna.it Orari: martedì 14.00 - 18.00.

SOGGETTI CHE POSSONO RICHIEDERLA

- 1) Lo stesso beneficiario;
- 2) Parenti entro il quarto grado, affini entro il secondo grado, convivente;
- 3) Responsabili dei servizi sanitari e sociali direttamente impegnati nella cura e assistenza del beneficiario (si precisa che gli operatori dei servizi pubblici e privati non possono essere nominati amministratori di sostegno);
- 4) P.M.

N.B. Coloro che non rientrano nelle suddette categorie possono rivolgersi ai servizi sanitari e sociali sollecitandoli a chiedere l'apertura del procedimento per amministrazione di sostegno oppure al Pubblico Ministero perché promuova d'ufficio l'interdizione o l'inabilitazione ovvero trasmetta gli atti per competenza al giudice tutelare.

CONTENUTO DEL RICORSO

- 1) Generalità del beneficiario, sua dimora abituale;
- 2) Ragioni della richiesta, allegando documentazione medica che attesti l'infermità ovvero menomazione fisica o psichica e la conseguente impossibilità, anche parziale o temporanea, di provvedere ai propri interessi;
- 3) In caso di richiesta di accesso domiciliare al G.T., allegare certificato di non trasportabilità;
- 4) Nominativo, domicilio e recapito telefonico del coniuge, dei discendenti, degli ascendenti, dei fratelli e dei conviventi del beneficiario (se tali elementi sono noti al ricorrente); la sottoscrizione del ricorso da parte degli stessi vale come adesione alla richiesta e alla proposta di nomina di amministrazione di sostegno indicata nel ricorso;

- 5) Descrizione delle condizioni di vita e della situazione socio-ambientale del beneficiario, nonché indicazione dei mezzi di sussistenza e del patrimonio dello stesso;
- 6) Indicazione degli atti da compiere nell'interesse del beneficiario (ad esempio: riscossione della pensione, pagamento rette casa di riposo, pagamento dei canoni di locazione, degli stipendi a colf o badanti, riscossione crediti, blocco conto bancario o altri depositi, etc.), delle principali spese ed i bisogni del beneficiario onde prevedere un importo mensile che serva a sostenerle e soddisfarli;
- 7) Indicazione della persona che si propone come amministratore di sostegno, con generalità, residenza, indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico, fatto salvo il potere di scelta del Giudice Tutelare

Tutta la modulistica può essere scaricata e compilata accedendo al sito del Tribunale di Sondrio www.tribunale-sondrio.giustizia.it: nella home page aprire il menù a tendina della sezione "Per il cittadino" e selezionare "Moduli".

DOCUMENTI DA ALLEGARE E DIRITTI DOVUTI

1. *Atto integrale di nascita del/della beneficiario/a;*
2. *Certificato di residenza attuale del/della beneficiario/a;*
3. *Certificato storico di stato di famiglia del/della beneficiario/a;*
4. *Attestazione medico sanitaria sulle condizioni di salute del/della beneficiario/a;*
5. *Fotocopia della carta di identità e codice fiscale di chi sottoscrive il ricorso;*
6. *Eventuale dichiarazione di adesione al ricorso per ADS sottoscritto dai parenti indicati (Mod. V42)*
7. *Attestazione pagamento telematico pagoPA delle anticipazioni forfettarie di euro 27,00 (esente da contributo unificato)*
8. *Attestazione pagamento telematico pagoPA dei diritti di copia di euro 11,80 per ritiro copia autentica decreto di nomina*

PAGAMENTI TELEMATICI PAGOPA

Si comunica che, per effetto del combinato disposto del D.L. 198/22, della L. 77/20 di conversione del D.L. 34/2020 e del DPR 115/02 nella sua attuale formulazione, a decorrere dal 01.03.2023 il diritto di anticipazione forfettaria di € 27,00 ed i diritti di copia devono essere sempre corrisposti mediante pagamento telematico.

Per generare l'avviso di pagamento telematico occorre collegarsi, via internet, all'indirizzo <http://pst.giustizia.it>, cliccare sulla sezione "SERVIZI", quindi cercare la voce PAGAMENTI PAGOPA - UTENTI NON REGISTRATI e cliccare sul pulsante ACCEDI. A questo punto sarà possibile selezionare la voce ALTRI PAGAMENTI e poi NUOVO PAGAMENTO. Per il pagamento dei diritti di cancelleria di € 27,00 dovrà essere selezionata dal menù a tendina la voce "CONTRIBUTO UNIFICATO E/O DIRITTI DI CANCELLERIA", mentre per i diritti di copia (€ 11,80) dovrà essere selezionata la voce "DIRITTI DI COPIA", compilare i box richiesti (CODICE FISCALE, NOME, COGNOME, IMPORTO DA PAGARE). Il pagamento potrà essere effettuato direttamente dal sito o con una delle modalità indicate sull'avviso di pagamento.

Per le istruzioni aggiornate si invita a scaricare il vademecum dal sito pst.giustizia.it.

Si avvisa inoltre l'utenza del fatto che modalità di pagamento diverse non liberano la parte dall'obbligo previsto e che pertanto le somme corrisposte in modalità non telematica andranno ripetute (art. 192 co.2 DPR 115/02).

MODALITA' DI DEPOSITO ALLO SPORTELLO

Per fissare appuntamento allo sportello (unico sportello stanza 212-secondo piano) si deve accedere al sito web del Tribunale www.tribunale-sondrio.giustizia.it: nella home page aprire il menù a tendina della sezione "Per il cittadino" e selezionare "Servizi on line"; scegliere quindi

“Prenotazione online appuntamenti - Cancelleria Unica Civile - Lavoro e Previdenza - Volontaria Giurisdizione” , cliccare sulla sezione **“Accedi al Servizio” – “Area Cittadini”** (al primo accesso è necessario creare una nuova utenza effettuando la registrazione cliccando su *“crea un account ora”* sempre nella sezione Accedi al servizio - Area Cittadini), potrà così essere scelto giorno e ora dell’appuntamento.

Per ulteriori informazioni scrivere a: cancelleriacivile.tribunale.sondrio@giustizia.it.